



MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 6
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI
Str. Cernișoara nr. 38 - 40, Tel: 021.745.72.37; Fax: 021.745.62.29
web: www.asistentasociala6.ro; e-mail: office@dguspc6.com

Municipiul Bucuresti
Consiliul Local Sector 6
Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului
Cernișoara Nr. 38 - 40
REGISTRATURA
Nr. 19751
Ziua 19 Luna 05 Anul 2019


CERTINSPECT
Register
SR EN ISO 9001:2015



COD OPERATOR BAZĂ DATE CU CARACTER PERSONAL NR. 5122/11537 ȘI 13327/2007

Aprob
Director General
Gabriela Semutzer



CAIET DE SARCINI

1. INTRODUCERE

Caietul de sarcini conține indicații privind regulile de bază care trebuie respectate astfel încât potențialii ofertanți să elaboreze oferta corespunzătoare cu necesitățile autorității contractante.

Cerințele impuse prin caietul de sarcini sunt obligatorii.

2. OBIECTUL ACHIZIȚIEI :

În vederea organizării în bune condiții a evenimentului “Ziua Copilului”, în data de 31 mai 2019, la Centrul de Recreere și Dezvoltare Personală “Conacul Golescu Grant”, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 6, București intenționează să achiziționeze următoarele servicii și materiale:

- Scenă și sonorizare,
- Cadouri pachet pentru participanți – 2480 bucati si 200 jucarii,
- Animatori;
- Baloane pentru animatori;
- Cabina foto;
- Olărit;
- Face painting (8 culori – snazaro),
- Cretă colorată pentru desene pe asfalt;
- Candy bar;
- Apă plată.

Serviciile pentru organizarea evenimentului trebuie sa întrunească condițiile optime pentru o bună desfășurare a evenimentului după cum urmează:

- A. Servicii de logistică.** Va fi pusă la dispoziția Beneficiarului în data de 31 mai 2019 între orele 9⁰⁰ - 13⁰⁰ a unei scene outdoor (scenă ce se pretează a fi montată în aer liber), cu dimensiunile de 6 m lungime x 4 m lățime, înălțime 80-100 cm, linoleum (acoperire suprafață scenă) și asigurarea sonorizării în aer liber pentru aproximativ 500 persoane. Pe lângă instalația de sonorizare se vor asigura 4 (patru) microfoane cu 4 (patru) stative și două microfoane cap.

Pe tot parcursul desfășurării evenimentului Prestatorul va asigura personal specializat în mentenanța și exploatarea instalațiilor.

B. Servicii de animație. În cadrul evenimentului, Prestatorul va asigura o echipa de minim 5 actori deghizați în personaje de basm pentru divertismentul copiilor.

- Materiale de face-painting (vopsea pe bază de apă sau cremă, pensule, bureți),
- 2000 de baloane colorate și compresor (pompe electrice),
- Spectacil de dans,
- Teatru,
- Activități amuzante pentru copii.

C. Cadouri pentru copiii participanți. Vor fi livrate 2480 cadouri conținând în pachete cu sucuri, dulciuri- napolitane, ciocolate, cel puțin două feluri de biscuiți, bomboane în cutie, mini prajiturele.

D. Servicii de catering gen candy bar si apa plata

- Apa plata la 0,5 l – 500 buc

E. Extra activitati – olarit si cabina foto

-minim 2 trainerii care vor efectua activitățile de creare a vaselor din lut – vor fi puse la dispoziție toate materialele necesare derulării activității: obiecte din ceramica, lut, culorile acrilice pentru picturi, pensule, pahare, etc.

F. Jucarii – 200 bucati

3. GRAFICUL DE LIVRARE ȘI ADRESA DE DESTINAȚIE A SERVICIILOR :

Montajul scenei și a instalației de sonorizare se va face la Conacul Golescu Grant situate în Aleea Țibleș, nr. 64, sector 6 București până cel târziu în data de 31 mai 2019, ora 19⁰⁰.

Celelalte materiale vor fi livrate în aceeași locație până cel târziu în data de 31 mai 2019, ora 8⁰⁰.

Trupa de actori va fi prezentă pentru reprezentație la ora 09⁰⁰.

Acest program va putea fi modificat și adaptat, în mod corespunzător, în funcție de necesitățile și la cerința motivată a beneficiarului.

4. CONDIȚII DE LIVRARE :

Transportul materialelor și a produselor solicitate, va fi asigurat de către Prestator și va asigura calitatea produselor pe durata transportului. De asemenea și transportul actorilor va fi asigurat de Prestator. După terminarea evenimentului Prestatorul are obligația evacuării deșeurilor pe cheltuiala sa.

5. MODUL DE RECEPȚIE :

Recepția cantitativă și calitativă, se va efectua de către beneficiar la livrare, cu respectarea normelor legale în vigoare. Dacă produsele sunt în neconcordanță cu condițiile tehnice ale ofertei adjudecate, materialele sau lotul de produse se returnează furnizorului, care le va înlocui în cel mai scurt timp posibil cu suportarea tuturor cheltuielilor legate de această operațiune. Livrarea produselor trebuie însoțită de avize de expedite și certificate de calitate.

6. MODALITĂȚI DE PLATĂ :

Facturarea serviciilor prestate se va face în baza documentelor de predare-primire întocmite la livrare. Plata se va efectua cu ordin de plată, în termen de 30 zile calendaristice de la data primirii facturii. Plățile se vor efectua în contul deschis de ofertantul declarat câștigător la Trezoreria Statului, conform prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 120/31.08.1999.

7. PREȚUL :

Prețul maxim bugetat al contractului de servicii este de 250.000 lei cu TVA. Prețul unitar rămâne ferm pe toată perioada derulării contractului.

8. SANȚIUNI PENTRU NEEEXECUTAREA LA TIMP SAU ÎN BUNE CONDIȚII A CONTRACTULUI :

Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat și de a pretinde daune – interese.

9. CRITERIUL DE ATRIBUIRE

Criteriul de atribuire este “pretul cel mai scazut” și va fi aplicat ofertelor admisibile, care îndeplinesc cerințele prezentului caiet de sarcini.

Întocmit,
Sef Serviciu Administrativ
Andi DULĂMEA

